

ФАКТОР-ИНФО

общественно-политическая газета

новости обзоры аналитика

Суббота, 25 ноября 2023 года № 72 | Московская область

МОЖАЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!

7 декабря 2023 года в 12:00 часов состоится совместный прием граждан Председателем Совета депутатов Можайского городского округа Л.С. Афанасьевой и Можайским городским прокурором А.В. Неплюевым. Прием состоится по адресу ул. Московская, д.15. Прием проводится по предварительной записи по телефону: 8 (496-38) 22-146. В соответствии с п.2 ст. 13 Федерального Закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» при личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий личность.

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Администрация Можайского городского округа Московской области, рассмотрев ходатайство общества с ограниченной ответственностью «Газпром газификация» №Р001-5839858842-78852485 от 07.11.2023 г. об установлении публичного сервитута в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения «Газопровод межпоселковый с. Поречье - д. Ягодино - д. Заслоново - д. Семейники - д. Дегтяри Можайского городского округа Московской области» сообщает о возможном установлении публичного сервитута в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: 50:18:0000000:16241, 50:18:0000000:16367, 50:18:0000000:16944, 50:18:0000000:16975, 50:18:0050101:500, 50:18:0050101:836, 50:18:0050101:975, 50:18:0050202:281, 50:18:0050202:298, 50:18:0050202:300, 50:18:0050202:421, 50:18:0050202:431, 50:18:0050210:1377, 50:18:0050210:1379, 50:18:0050306:1388, 50:18:0050307:259, 50:18:0050401:318, 50:18:0050401:127, 50:18:0000000:75, 50:18:0050202:1117, 50:18:0050202:1103, 50:18:0050120:127, а также в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, в кадастровых кварталах: 50:18:0050101, 50:18:0050120, 50:18:0050120, 50:18:0050210, 50:18:0050306, расположенных в Можайском городском округе Московской области.

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок можно в Администрацию Можайского городского округа Московской области по адресу: Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д. 15, каб. 308, тел. 8(496 38) 42-442, e-mail: 1992kui@mail.ru (приемные дни понедельник, четверг с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00).

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости в течение 15 дней со дня опубликования настоящего сообщения о возможном установлении публичного сервитута могут подать заявление об учете их прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права. В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области <http://www.admnozhaysk.ru>.

ГЛАВА МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 14.11.2023 № 71-ПГ Г. МОЖАЙСК

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Можайского городского округа Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 24.02.2021 №781/50»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области», решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 21.03.2023 № 1161/81 «Об утверждении Временного положения об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Можайского городского округа Московской области в 2023 году, Временного порядка представления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности на территории Можайского городского округа Московской области в 2023 году», руководствуясь Уставом Можайского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Можайского городского округа Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 24.02.2021 №781/50» (далее - Проект) (прилагается).
- Создать комиссию по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Можайского городского округа Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 24.02.2021 №781/50» и утвердить её состав (прилагается).
- Отделу благоустройства Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр»:

- организовать с момента официального опубликования настоящего постановления экспозицию графических и текстовых материалов по Проекту со свободным доступом заинтересованных граждан и представителей организаций по адресу: Московская область, Можайский городской округ, г. Можайск, ул. Московская, д.15, ЦУР;

- осуществлять прием заявлений, а также предложений и замечаний от заинтересованных лиц по рассматриваемому Проекту по адресу: Московская область, Можайский городской округ, г. Можайск, ул. Московская, д.15, также по телефону: 8 (49638) 42220 и адресу электронной почты nozhaysk@mosreg.ru.

- Заявления, предложения, замечания, письменные предложения по Проекту направляются в Администрацию Можайского городского округа Московской области с момента официального опубликования настоящего постановления, в течение одного месяца, с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 15 минут в рабочие дни.

- Начальнику Управления делами Администрации Можайского городского округа Московской области (Коломиец Б.Ю.) разместить с момента официального опубликования настоящего постановления на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области в сети Интернет www.admnozhaysk.ru текстовые материалы и графические приложения Проекта.

- Муниципальному казенному учреждению Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр» разместить настоящее постановление, в качестве оповещения о начале публичных слушаний, на информационных стендах, оборудованных около административных зданий территориальных отделов Администрации Можайского городского округа Московской области, а также в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на подведомственной территории.

- Муниципальному казенному учреждению Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр» Администрации Можайского городского округа Московской области на основании протоколов проведенных публичных слушаний и поступивших обращений подготовить заключение о результатах публичных слушаний по Проекту.

- Определить дату и место проведения публичных слушаний, а также заседание Комиссии по итогам публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Можайского городского округа Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 24.02.2021 №781/50» на 14.12.2023 в 16 часов 00 минут в электронном формате, в режиме видео-конференц-связи, посредством приложения ZOOM.

- Установить срок проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Можайского городского округа Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 24.02.2021 №781/50» с 14.11.2023 по 13.12.2023.

- Определить срок принятия предложений и замечаний по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Можайского городского округа Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 24.02.2021 №781/50» с 14.11.2023 по 13.12.2023 согласно форме (прилагается).

- Настоящее постановление опубликовать в газете «Фактор-инфо» и разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области в сети Интернет www.admnozhaysk.ru.

- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Можайского городского округа Московской области Сперанского А.А.

Глава Можайского городского округа

Д.В. Мордвинцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Можайского городского округа
Московской области
от 14.11.2023 № 71-ПГ

СОСТАВ

комиссии по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Можайского городского округа Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 24.02.2021 №781/50»

Председатель комиссии:

Сперанский А.А. – первый заместитель Главы Администрации Можайского городского округа Московской области

Заместитель председателя комиссии:

Данилянц Ашот Эрнестович – директор Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр»

Секретарь комиссии:

Королева Елена Андреевна – главный эксперт отдела благоустройства Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр»

Члены комиссии:

Елисеева Елена Андреевна – начальник отдела благоустройства Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр»

Подофамков Дмитрий Андреевич - главный эксперт отдела благоустройства Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр»

Космачева Ольга Александровна - ведущий эксперт отдела благоустройства Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр»

Приложение к
постановлению Главы
Можайского городского округа
Московской области
от 14.11.2023 № 71-ПГ

Предложения и (или) замечания по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Можайского городского округа Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 24.02.2021 №781/50».

№	Статья, пункт, подпункт	Текст проекта решения Совета депутатов	Текст предложения/замечания	Правовые основания, по которым вносятся предложения/замечания	Текст проекта решения Совета депутатов с учетом предложений/замечаний	Кем внесено предложение/замечание

Подпись гражданина

Сведения о гражданине (группе граждан), представившем предложения и (или) замечания по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Можайского городского округа Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 24.02.2021 №781/50».

ФИО гражданина (группы граждан), внесшего предложение/замечание	
Домашний адрес, телефон	
Данные о документе, удостоверяющим личность	
Место работы, учебы	
Имя пользователя, указанное при регистрации на платформе ZOOM	

Подпись гражданина (гражданин)

На обработку персональных данных согласен _____ ФИО

* Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 01.11.2023 № 5795-П Г. МОЖАЙСК

Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг, оказываемых Администрацией Можайского городского округа Московской области и подведомственными организациями Администрации Можайского городского округа Московской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Можайского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Реестр государственных и муниципальных услуг, оказываемых Администрацией Можайского городского округа Московской области и подведомственными организациями Администрации Можайского городского округа Московской области (прилагается).
- Формирование и ведение Реестра государственных и муниципальных услуг, оказываемых Администрацией Можайского городского округа Московской области и подведомственными организациями Администрации Можайского городского округа Московской области на основании действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, муниципальных правовых актов Можайского городского округа Московской области.

- Признать утратившим силу постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 01.08.2022 № 2976-П «Об утверждении Реестра муниципальных услуг, оказываемых Администрацией Можайского городского округа Московской области и подведомственными организациями Администрации Можайского городского округа Московской области».

- Опубликовать настоящее постановление в газете «Фактор-инфо» и разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа www.admnozhaysk.ru.

- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Можайского городского округа Московской области А.А. Сперанского.

Глава Можайского городского округа

Д.В. Мордвинцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Можайского городского округа
Московской области
от «01» 11 2023 № 5795-П

РЕЕСТР ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ОКАЗЫВАЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ АДМИНИСТРАЦИИ МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	наименование услуги, работы	нормативный правовой акт, утвердивший регламент	перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги
ОБРАЗОВАНИЕ			
1	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 12.07.2018 № 1992-П	отсутствуют
2	Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 28.03.2023 № 1140-П	отсутствуют
3	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Постановление администрации Можайского муниципального района от 27.05.2015 № 781-П	отсутствуют
4	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательную организацию	Постановление администрации Можайского муниципального района от 29.08.2014 № 2031-П	отсутствуют
5	Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные программы, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Московской области об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена	Постановление администрации Можайского муниципального района от 29.08.2014 № 2030-П	отсутствуют
6	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады), расположенные на территории Можайского муниципального района Московской области	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 04.04.2022 № 1047-П	отсутствуют
7	Организация отдыха детей в каникулярное время	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 26.06.2020 № 1398-П	отсутствуют
8	Прием в организации дополнительного образования и организации, осуществляющие спортивную подготовку в Можайском городском округе Московской области	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 26.11.2018 № 3370-П	отсутствуют
9	Прием в муниципальные образовательные организации Можайского городского округа Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 22.11.2021 № 3735-П	отсутствуют
10	Выдача решения о выплате (отказе в выплате) компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Можайского городского округа Московской области, осуществляющих образовательную деятельность	Распоряжение Министерства образования Московской области от 10.02.2023 № 155-Р	отсутствуют
11	Подача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 21.12.2021 № 4134-П	отсутствуют
ТУРИЗМ, КУЛЬТУРА, РАБОТА С МОЛОДЕЖЬЮ			
12	Библиотечное (библиографическое) обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов	Постановление администрации Можайского муниципального района от 20.01.2012 № 58-П	отсутствуют
13	Предоставление библиотечной и справочно-библиографической информации в электронном виде	Постановление администрации Можайского муниципального района от 30.12.2011 № 2652-П	отсутствуют
14	Организация досуга и обеспечение населения услугами учреждений культуры	Постановление администрации Можайского муниципального района от 20.01.2012 № 57-П	отсутствуют
15	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	Постановление администрации Можайского муниципального района от 20.01.2012 № 56-П	отсутствуют
16	Организация и проведение мероприятий для детей, подростков и молодежи с ограниченными физическими возможностями	Постановление администрации Можайского муниципального района от 20.01.2012 № 56-П	отсутствуют
17	Предоставление дополнительного образования детей в сфере культуры	Постановление администрации Можайского муниципального района от 17.08.2012 № 1993-П	отсутствуют
18	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий	Постановление администрации Можайского муниципального района от 10.06.2014 № 1331-П	отсутствуют
19	Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии	Постановление администрации Можайского муниципального района от 16.07.2014 № 1657-П	отсутствуют
СПОРТ			
20	Предоставление услуг по удовлетворению потребностей населения Можайского муниципального района в физической культуре и спорте, проведение спортивно-зрелищных и физкультурно-оздоровительных мероприятий	Постановление администрации Можайского муниципального района от 25.01.2013 № 47-П	отсутствуют
21	Присвоение спортивных разрядов спортсменам района, категорий руководителям учреждений физической культуры и спорта Можайского муниципального района, категорий инструкторам по физической культуре и спорту, инструкторам спортобъектов Можайского муниципального района	Постановление администрации Можайского муниципального района от 25.01.2013 № 47-П	отсутствуют
СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА			
22	Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет	Постановление Администрации Можайского городского округа от 18.04.2023 № 1458-П	отсутствуют
23	Предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильем помещений отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий и постоянно проживающих на территории Можайского городского округа, за счет средств федерального бюджета	Постановление администрации Можайского муниципального района от 29.05.2012 № 1183-П	отсутствуют
24	Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений	Постановление администрации Можайского муниципального района от 23.10.2017 № 2315-П	отсутствуют
25	Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков	Постановление Администрации Можайского городского округа от 01.11.2022 № 4501-П	отсутствуют
26	Признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении для участия в ведомственной целевой программе «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» и подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы»	Постановление администрации Можайского муниципального района от 30.10.2017 № 2371-П	отсутствуют
27	Признание молодых семей участниками ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы»	Постановление администрации Можайского муниципального района от 30.10.2017 № 2368-П	отсутствуют
28	Выдача свидетельств молодым семьям - участникам ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» и подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы»	Постановление администрации Можайского муниципального района от 30.10.2017 № 2369-П	отсутствуют
АРХИВНОЕ ДЕЛО			
29	Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, поступивших в архивный отдел Управления делами администрации Можайского городского округа	Постановление администрации Можайского муниципального района от 06.05.2014 № 962-П	отсутствуют
30	Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 07.12.2018 № 3503-П	отсутствуют
31	Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем на основании архивных документов, созданных с 1 января 1994 года	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 14.07.2021 № 2216-П	отсутствуют
ЖИЛИЩНО – КОММУНАЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС, СТРОИТЕЛЬСТВО, АРХИТЕКТУРА			
32	Получение застройщиком уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	Распоряжение Министерства жилищной политики Московской области от 14.02.2019 № 18	отсутствуют
33	Получение застройщиком уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	Распоряжение Министерства жилищной политики Московской области от 14.02.2019 № 18	отсутствуют
34	Согласование переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме	Распоряжение Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 16.08.2021 № 27РВ-278	отсутствуют
35	Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 06.09.2023 № 4171-П	отсутствуют
36	Включение предложений и замечаний в протокол публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности Администрацией Можайского городского округа Московской области	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 21.04.2023 № 1541-П	отсутствуют
37	Присвоение объекту адресации адреса и аннулирование такого адреса	Распоряжение ГУ Архитектуры и градостроительства Московской области от 05.12.2022 № 27РВ-661	отсутствуют
38	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	Постановление Администрации Можайского городского округа от 30.03.2023 № 1160-П	отсутствуют
39	Выдача выписки из домовой книги, справок и иных документов	Постановление Администрации Можайского городского округа от 25.04.2022 № 1412-П	отсутствуют
40	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	Постановление Администрации Можайского городского округа от 08.08.2022 № 3078-П	отсутствуют
41	Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, с привлечением средств материнского (семейного) капитала	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 11.04.2022 № 1168-П	отсутствуют
42	Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов колористических решений фасадов) зданий, строений, сооружений, ограждений	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 25.02.2022 № 563-П	отсутствуют
ЗЕМЕЛЬНО – ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ			
43	Предоставление в аренду имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Постановление администрации Можайского муниципального района от 14.05.2018 № 1382-П	отсутствуют
44	Предоставление в безвозмездное пользование имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Постановление администрации Можайского муниципального района от 17.08.2017 № 1758-П	отсутствуют
45	Выдача выписки из Реестра муниципального имущества	Постановление администрации Можайского городского округа Московской области от 26.05.2023 № 2077-П	отсутствуют
46	Перевод земель, находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую	Распоряжение Минимособлимуущества от 12.11.2020 № 15ВР-1504; Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 01.12.2020 № 3208-П	отсутствуют
47	Отнесение земель, находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к определенной категории	Постановление администрации Можайского городского округа Московской области от 01.12.2020 № 3221-П	отсутствуют
48	Выдача справки (акта) о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	Постановление администрации Можайского муниципального района от 19.01.2018 № 45-П	отсутствуют
49	Предоставление в собственность арендованного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права	Постановление администрации Можайского муниципального района от 17.02.2016 № 306-П	отсутствуют
50	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	Постановление администрации Можайского муниципального района от 17.08.2017 № 1761-П	отсутствуют
51	Оформление разрешения на вселение граждан в качестве членов семьи нанимателя в жилье помещения, предоставленные по договорам социального найма	Постановление администрации Можайского муниципального района от 21.08.2015 № 1433-П	отсутствуют
52	Оформление документов по обмену жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма	Постановление администрации Можайского муниципального района от 21.08.2015 № 1434-П	отсутствуют
53	Оформление справки об участии (неучастии) в приватизации жилых муниципальных помещений	Постановление Администрации Можайского городского округа от 07.06.2019 № 2013-П	отсутствуют
54	Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Можайского городского округа Московской области	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 20.07.2022 № 2781-П	отсутствуют
55	Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 17.12.2018 № 3597-П	отсутствуют
56	Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории Можайского городского округа Московской области	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 30.12.2021 № 4308-П	отсутствуют
57	Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Можайского городского округа Московской области	Постановление администрации Можайского муниципального района от 21.08.2015 № 1435-П	отсутствуют
58	Предоставление в пользование водных объектов или их частей, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории Можайского городского округа Московской области, на основании договоров водопользования	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 17.01.2019 № 76-П	отсутствуют
59	Предоставление в пользование водных объектов или их частей, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории Можайского городского округа Московской области, на основании решений о предоставлении в пользование водных объектов или их частей	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 17.01.2019 № 77-П	отсутствуют
60	Предоставление жилых помещений на условиях коммерческого найма	Постановление администрации Можайского муниципального района от 02.10.2015 № 1842-П	отсутствуют
61	Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	Распоряжение Министерства земельных отношений Московской области от 27.12.2018 № 15ВР-1824; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 29.12.2018 № 3917-П	отсутствуют
62	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов, в собственности за плату без проведения торгов	Распоряжение Министерства земельных отношений Московской области от 31.05.2021 № 15ВР-883; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 16.06.2021 № 1885-П	отсутствуют

63	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование	Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 18.01.2021 № 15BP-33; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 04.02.2021 № 216-П	отсутствуют
64	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование	Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 18.01.2021 № 15BP-34; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 04.02.2021 № 221-П	отсутствуют
65	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена в аренду или в собственность на торгах	Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 26.03.2021 № 15BP-470; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 14.04.2021 № 1041-П	отсутствуют
66	Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка	Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 12.11.2020 № 15BP-1503; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 01.12.2020 № 3207-П	отсутствуют
67	Установление сервитута в отношении земельных участков государственная собственность на которые не разграничена	Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 12.11.2020 № 15BP-1505; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 01.12.2020 № 3209-П	отсутствуют
68	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно	Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 18.01.2021 № 15BP-35; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 04.02.2021 № 220-П	отсутствуют
69	Перераспределение земель и (или) земельных участков	Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 22.08.2022 № 15BP-1709; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 02.09.2022 № 3584-П	отсутствуют
70	Выдача разрешения на размещение объектов на землях или на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 29.06.2020 № 15BP-880; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 16.07.2020 № 1611-П	отсутствуют
71	Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Можайского городского округа	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 05.08.2022 № 3060-П	отсутствуют
72	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 02.07.2020 № 15BP-892; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 21.07.2020 № 1667-П	отсутствуют
73	Выдача ордеров на производство земляных работ на территории Можайского городского округа Московской области	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 31.12.2019 № 4898-П	отсутствуют
74	Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Можайского городского округа Московской области	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 11.08.2023 № 3432-П	отсутствуют
75	Установление публичного сервитута в порядке Главы V.7. Земельного кодекса Российской Федерации	Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 12.11.2020 № 15BP-1506; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 01.12.2020 № 3210-П	отсутствуют
76	Утверждение схемы раздела или объединения земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 11.01.2022 № 15BP-9; постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 28.01.2022 № 205-П	отсутствуют
77	Предоставление сведений по запросу арбитражных управляющих Администрацией Можайского городского округа Московской области	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 28.02.2023 № 662-П	отсутствуют
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО			
78	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование ранее выданных разрешений на территории Можайского городского округа	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 23.12.2019 № 4761-П	отсутствуют
79	Согласование установки средства размещения информации на территории Можайского городского округа	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 29.12.2021 № 4266-П	отсутствуют
80	Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов Можайского городского округа Московской области о местных налогах и сборах	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 23.12.2021 № 4172-П	отсутствуют
81	Включение мест под размещение мобильных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Можайского городского округа Московской области на основании предложенной физической, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 04.04.2023 № 1241-П	отсутствуют
82	Размещение сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Можайского городского округа Московской области	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 30.03.2023 № 1176-П	отсутствуют
83	Согласование схем информационного и информационно-рекламного оформления здания, строения, сооружения, а также информационного оформления прилегающей к ним на основании правоустанавливающих документов территории	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 18.08.2023 № 3602-П	отсутствуют
84	Предоставление права на размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории Можайского городского округа Московской области	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 27.06.2023 № 2654-П	отсутствуют
ДОРОГИ			
85	Выдача согласия на строительство, реконструкцию в границах полосы отвода и придорожной полосы и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования местного значения, находящейся в собственности Можайского муниципального района Московской области	Постановление администрации Можайского муниципального района от 16.03.2018 № 579-П	отсутствуют
БЕЗОПАСНОСТЬ			
86	Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов над территорией муниципальных образований, посадку (взлет) на площадке, расположенные в границах муниципальных образований Московской области, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 02.04.2021 № 877-П	отсутствуют
87	Оформление родственных, почетных, воинских захоронений, созданных на кладбищах Можайского городского округа Московской области с 01 августа 2004 года по 30 июня 2020 года включительно, как семейных (родовых) захоронений	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 01.07.2022 № 2467-П	отсутствуют
88	Создание семейного (родового) захоронения на кладбищах Можайского городского округа Московской области	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 20.07.2022 № 2763-П	отсутствуют
89	Предоставление мест для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений о захоронениях, перерегистрации захоронений на других лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений, извлечение останков (праха) умерших для последующего перезахоронения	Постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 22.07.2022 № 2818-П	отсутствуют

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
15.11.2023 № 107-Р
Г. МОЖАЙСК**

О внесении изменений в распоряжение Администрации Можайского городского округа Московской области от 16.02.2023 № 19-Р « Об утверждении Перечня должностных лиц органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, уполномоченных на работу в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности на территории Можайского городского округа Московской области»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Можайского городского округа Московской области, Положением о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Можайского городского округа Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 25.10.2021 № 901/59, с целью исполнения полномочий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Можайского городского округа Московской области:

1. Внести в Перечень должностных лиц органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, уполномоченных на работу в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» на территории Можайского городского округа Московской области, утвержденный распоряжением Администрации Можайского городского округа Московской области от 16.02.2023 № 19-Р (далее - Перечень) (с изменениями, внесенными распоряжением Администрации Можайского городского округа Московской области от 27.06.2023 № 72-Р), следующее изменение:

1) в столбце «Должностное лицо (должность/отдел, управление)» строки 3 Перечня позицию:
«Васильев Алексей Игоревич - главный специалист Отдела коммунального хозяйства Администрации Можайского городского округа Московской области» заменить позицией следующего содержания:
«Захарова Анна Юрьевна - главный специалист Отдела коммунального хозяйства Администрации Можайского городского округа Московской области».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Фактор-инфо» и разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области www.admmozhaysk.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации Можайского городского округа Московской области Сперанского А.А.

Глава Можайского городского округа

Д.В. Мордвинцев

Заключение

о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области» г. Можайск 21.11.2023 г.

На публичных слушаниях обсуждался проект решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области», принятый решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 31.10.2023 № 25/3. Данное решение опубликовано в общественно-политической газете «Фактор - инфо» от 04.11.2023 № 63 и размещено на официальных сайтах Администрации Можайского городского округа www.admmozhaysk.ru и Совета депутатов Можайского городского округа www.sovdepmmr.ru и в социальных сетях.

Организатором публичных слушаний выступил Совет депутатов Можайского городского округа.

Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области» состоялись 21 ноября 2023 года в 16 часов 00 минут в режиме видео-конференц-связи, транслируемые на официальных сайтах Администрации Можайского городского округа www.admmozhaysk.ru и Совета депутатов Можайского городского округа www.sovdepmmr.ru в сети Интернет.

В публичных слушаниях по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области» приняли участие 29 человек.

На публичных слушаниях выступили председательствующий – Председатель Совета депутатов Можайского городского округа Афанасьева Л.С., а так же начальник организационно-правового отдела Совета депутатов Можайского городского округа – Маликова О.В, которые подробно ознакомили присутствующих с проектом решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области».

Итоги проведения публичных слушаний:

1. Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области» признаны состоявшимися.

2. Поступившие замечания и предложения по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области» рассмотрены на заседании Совета депутатов Можайского городского округа.

Заключение:

1. Рекомендовать Совету депутатов Можайского городского округа одобрить и принять проект решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области» с учетом результатов публичных слушаний.

2. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области» в печатном средстве массовой информации, определенном в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и разместить на официальных сайтах Администрации Можайского городского округа www.admmozhaysk.ru и Совета депутатов Можайского городского округа www.sovdepmmr.ru.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ,
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Л.С. АФАНАСЬЕВА

ПРОТОКОЛ

**публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов
Можайского городского округа «О внесении изменений и
дополнений в Устав Можайского городского округа Московской
области»
г. Можайск 16-00 21.11.2023 г.**

На публичных слушаниях в режиме видео-конференц-связи, транслируемой на официальных сайтах Администрации Можайского городского округа www.admmozhaysk.ru и Совета депутатов Можайского городского округа www.sovdepmmr.ru, в сети Интернет по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области» приняли участие 29 человек.

Место проведения: Администрация Можайского городского округа – г. Можайск, ул. Московская, д. 15, ЦУР.

Председательствующим на публичных слушаниях назначен – Председатель Совета депутатов Можайского городского округа Афанасьева Л.С.

Секретарем публичных слушаний назначен главный эксперт организации общесоюзного отдела Совета депутатов Можайского городского округа Мачульская В.Е.

Публичные слушания проводятся по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской «О проекте решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области», который принят решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 31.10.2023 № 25/3. Данное решение опубликовано в общественно-политической газете «Фактор - инфо» от 04.11.2023 № 63 и размещено на официальных сайтах Администрации Можайского городского округа www.admmozhaysk.ru и Совета депутатов Можайского городского округа www.sovdepmmr.ru, в сети Интернет, а так же в социальных сетях.

До 14-00 21.11.2023 поступили предложения от Главы Можайского городского округа, председателя правового комитета Совета депутатов Можайского городского округа. Другие предложения от заинтересованных лиц в адрес Совета депутатов Можайского городского округа по вопросу публичных слушаний не поступили.

Афанасьева Л.С. предложила утвердить регламент проведения публичных слушаний:

1. Доклад начальника организационно-правового отдела Совета депутатов Можайского городского округа Московской области О.В. по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области».

2. Обсуждение доклада.
Афанасьева Л.С. предложила слово для доклада начальнику организационно-правового отдела Совета депутатов Можайского городского округа Московской области О.В. по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области».

Маликова О.В. подробно ознакомила с проектом решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области».

Поступившие замечания и предложения по проекту решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области» будут рассмотрены на заседании Совета депутатов Можайского городского округа.

По результатам проведения публичных слушаний проект решения Совета депутатов Можайского городского округа Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Можайского городского округа Московской области» одобрен.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ

Л.С. АФАНАСЬЕВА

СЕКРЕТАРЬ

В.Е. МАЧУЛЬСКАЯ

Государственная кадастровая оценка объектов недвижимости (за исключением земельных участков) 2023 год

Министерство имущественных отношений Московской области в соответствии с частью 3.1 статьи 15 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – Федеральный закон № 237-ФЗ) информирует об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Московской области, по состоянию на 01.01.2023.

С 01.01.2024 вступают в законную силу:
- Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 17.11.2023 №15BP-2636 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости»;

- Распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 17.11.2023 №15BP-2637 «Об утверждении средних значений кадастровой стоимости»

Уважаемые собственники объектов недвижимости (за исключением земельных участков)!

ГБУ МО «Центр кадастровой оценки» рассматривает заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, которые в соответствии с частью 9 статьи 21 Федерального закона № 237-ФЗ, должны содержать следующую информацию:

1) фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) физического лица, полное наименование юридического лица, номер телефона для связи с заявителем, почтовый адрес и адрес электронной почты (при наличии) лица, подавшего заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

2) кадастровый номер объекта недвижимости (объектов недвижимости), в отношении которого подается заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

3) указание на содержание ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, с указанием (при необходимости) номеров страниц (разделов) отчета, на которых находятся такие ошибки, а также обоснование отнесения соответствующих сведений, указанных в отчете, к ошибочным сведениям.

Обратиться за получением данной услуги в ГБУ МО «Центр кадастровой оценки» возможно с 01.01.2024 следующими способами:

1) через государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» (<https://uslugi.mosreg.ru/services/20823>);

2) через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области (МФЦ), в которых обеспечивается предоставление бесплатного доступа заявителей к РПГУ;

3) почтовым отправлением в адрес ГБУ МО «Центр кадастровой оценки» (143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д.1);

4) направлением на электронную почту ГБУ МО «Центр кадастровой оценки» sco-mo@mosreg.ru (обращение должно быть заверено электронной цифровой подписью).

Ознакомиться с более подробной информацией по данным вопросам возможно на сайте ГБУ МО «Центр кадастровой оценки» www.ckoto.ru в разделе «Кадастровая оценка».

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.11.2023 №15BP-2636

Московская область

Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости

В соответствии с Положением о Министерстве имущественных отношений Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 29.10.2007 № 842/27, Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 09.06.2021 № 15BP-961 «О принятии решения о проведении государственной кадастровой оценки государственным бюджетным учреждением Московской области «Центр кадастровой оценки», отчетом об итогах государственной кадастровой оценки от 25.10.2023 № 01/2023, составленным ГБУ МО «Центр кадастровой оценки»:

1. Утвердить результаты определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Московской области, по разделам в соответствии с городскими округами, по состоянию на 01.01.2023.

2. Установить, что разделы приложения к настоящему распоряжению оформляются в виде электронных таблиц.

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», опубликованию (размещению) его полного текста на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и официальном сайте Министерства имущественных отношений Московской области (<http://mio.mosreg.ru>).

4. Настоящее распоряжение вступает в силу по истечении одного месяца после его обнародования (официального опубликования).

Министр



Н.А. Адигамова

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.11.2023 №15BP-2637

Московская область

Об утверждении средних значений кадастровой стоимости

В соответствии с Положением о Министерстве имущественных отношений Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 29.10.2007 № 842/27, отчетом об итогах государственной кадастровой оценки от 25.10.2023 № 01/2023, составленным ГБУ МО «Центр кадастровой оценки»:

1. На основании результатов государственной кадастровой оценки объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Московской области, проведенной по состоянию на 01.01.2023, утвердить:

1.1. Средние удельные показатели кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков) в разрезе кадастровых кварталов и групп видов использования объектов недвижимости (приложение №1).

1.2. Средние удельные показатели кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков) в разрезе городских округов и групп видов использования объектов недвижимости (приложение №2).

2. Установить, что приложения к настоящему распоряжению оформляются в виде электронных таблиц.

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», опубликованию (размещению) его полного текста на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и официальном сайте Министерства имущественных отношений Московской области (<http://mio.mosreg.ru>).

4. Настоящее распоряжение вступает в силу по истечении одного месяца после его обнародования (официального опубликования) с 01.01.2024.

Министр



Н.А. Адигамова

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Администрация Можайского городского округа Московской области, рассмотрев ходатайство общества с ограниченной ответственностью «Газпром газификация» № Р001-5839858842-79479486 от 20.11.2023 об установлении публичного сервитута в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения «Газопровод межпоселковый к д. Кусково городского округа Можайский Московской области» в соответствии с пунктом 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, сообщает о возможном установлении публичного сервитута, в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 50:18:0000000:13609, 50:18:0000000:13603, 50:18:0000000:13608, 50:18:0000000:13609, 50:18:0000000:17187, 50:18:0000000:17190, 50:18:0000000:17578, 50:18:0000000:7550, 50:18:0060305:78, 50:18:0060307:127, 50:18:0060307:147, 50:18:0060307:17, 50:18:0060408:519, 50:18:0060408:611, 50:18:0060409:560, 50:18:0060409:897, а также в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в Можайском городском округе Московской области в кадастровых кварталах 50:18:0060124, 50:18:0060409, 50:18:0060408, 50:18:0060307, 50:18:0060305.

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему сведениям о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут, а также подать заявление об учете прав на земельный участок можно в Администрации Можайского городского округа Московской области по адресу: Московская область, г. Можайск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 308, тел. 8(496 38) 23-512, e-mail: 1992k@yandex.ru (приемные дни: понедельник, четверг с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00).

Права собственности на земельные участки, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости в течение 15 дней со дня опубликования настоящего сообщения о возможном установлении публичного сервитута могут подать заявление об учете их прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права. В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области <http://www.admnozhasysk.ru>.

Муниципальное образование Можайский городской округ Московской области Российской Федерации в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует граждан о возможном предоставлении в аренду сроком на 20 (двадцать) лет:

- земельного участка с кадастровым номером 50:18:0070405:1034 площадью 1900 кв.м, с видом разрешенного использования – «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Московская область, Российская Федерация, Можайский городской округ, д.Перещапovo.

Заявление может быть подано в Администрацию Можайского городского округа Московской области посредством Государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» (РПГУ) в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения. Государственная услуга «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена в аренду или в собственность на торгах» цель обращения «Подача заявления на извещение, опубликованное в соответствии со ст. 39.18 ЗК РФ, о намерении участвовать в аукционе в отношении земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН».

Дата и время начала приема заявлений – 18.11.2023 в 9:00
Дата и время окончания приема заявлений – 17.12.2023 в 17:00
Дата подведения итогов: 17.12.2023 в 17:10

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, г. Можайск, ул. Московская, дом 15, каб. № 308, в приемные дни (понедельник, четверг) с 9.00 до 18.00 (обед с 13.00 до 14.00) местного времени. Телефон для справок: 8(496-38) 23-512.

АДМИНИСТРАЦИЯ
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22.11.2023 № 6144-П
Г. МОЖАЙСК

Об утверждении Положения о поощрении народных дружинников Можайского городского округа Московской области

В соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», пунктом 37 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 21.01.2015 №2/2015-О3 «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Московской области», Уставом Можайского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о поощрении народных дружинников Можайского городского округа Московской области (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Фактор-инфо» и разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области www.admnozhasysk.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Можайского городского округа Московской области Азаренкову М.Г.

Глава Можайского городского округа

Д.В. Мордвинцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Можайского городского округа
Московской области
от 22.11.2023 № 6144-П

Положение о поощрении народных дружинников Можайского городского округа Московской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о поощрении народных дружинников Можайского городского округа Московской области (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», пунктом 37 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 21.01.2015 №2/2015-О3 «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Московской области», муниципальной программой Можайского городского округа Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2023-2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области от 06.02.2023 № 336-П, Уставом Можайского городского округа Московской области.

2. Цели и задачи поощрения

2. Целями поощрения народных дружинников Можайского городского округа Московской области является повышение престижности добровольного участия граждан в охране общественного порядка на территории Можайского городского округа Московской области, создание благоприятных условий для всех граждан, не имеющих ограничений, определенных в части 2 статьи 14 Федерального закона от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и желающих включиться в данную общественную работу.

3. Задачами поощрения народных дружинников Можайского городского округа Московской области являются:

1) укрепление общественной безопасности, правопорядка на территории Можайского городского округа Московской области, повышение роли народной дружины в охране общественного порядка;

2) совершенствование взаимодействия дружинников, Администрации Можайского городского округа Московской области и сотрудников ОМВД России по Можайскому городскому округу.

3. Виды и порядок поощрений

4. В качестве мер поощрения к народным дружинникам Можайского городского округа Московской области могут быть применены:

1) нематериальные поощрения в виде наградных Благодарственным письмом Можайского городского округа Московской области, либо Почетной грамотой Можайского городского округа Московской области;

2) материальное (денежное) стимулирование.

5. Оформление награждения Благодарственным письмом Можайского городского округа Московской области, Почетной грамотой Можайского городского округа Московской области, осуществляется по результатам рассмотрения комиссии по рассмотрению вопросов о награждении Почетной грамотой Можайского городского округа и Благодарственным письмом Можайского городского округа ходатайств командиров народных дружин.

6. Материальное стимулирование народных дружинников осуществляется за счет средств бюджета Можайского городского округа Московской области в пределах утвержденных расходных обязательств, предусмотренных Муниципальной программой «Безопасность и обеспечение жизнедеятельности населения» на 2023-2027 годы.

7. Материальное стимулирование предоставляется народному дружиннику, участвовавшему в охране общественного порядка в форме ежемесячной денежной выплаты в следующем размере:

1) командиру народной дружины – 1000 рублей в месяц (при суммарном выходе членами дружины за отчетный период 24 часа и более) не зависимо от времени выхода на дежурство и 300 рублей в час за выход на дежурство;

2) членам народных дружин – 300 рублей в час за выход на дежурство, независимо от дежурства в рабочие, выходные и праздничные дни.

8. Сумма материального стимулирования народных дружинников определяется путем умножения стоимости одного выхода на дежурство на количество дежурств, осуществленных дружинником за месяц.

9. Общее количество часов дежурства одного дружинника в месяц не должно превышать 32 часа.

10. На получение материального стимулирования имеют право народные дружинники Можайского городского округа Московской области, которые:

1) состоят в дружине не менее одного расчетного периода (месяца), используемого для определения размера материального стимулирования или иного варианта поощрения;

2) участвуют в охране общественного порядка на территории Можайского городского округа Московской области;

3) представили документы, предусмотренные пунктом 12 настоящего Положения.

11. Порядок получения материального стимулирования членам народных дружин:

1) Командир народной дружины до 5 числа следующего за отчетным направляет в Управление делами Администрации Можайского городского округа Московской области (далее – Управление делами) подписанный им, согласованный с уполномоченным должностным лицом ОМВД России по Можайскому городскому округу табель учета дежурств народной дружины (Приложение к настоящему Положению). Табель за декабрь направляется до 25 декабря.

12. В целях получения материального стимулирования, народный дружинник представляет следующие документы:

1) копию паспорта;

2) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

3) копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

4) реквизиты расчетного счета, на который впоследствии будет перечисляться выплата.

13. Документы представляются народным дружинником при первоначальном обращении за получением выплаты.

14. Начальник Управления делами осуществляет проверку документов на предмет соответствия пунктам 11, 12 настоящего Положения.

15. Расчет и выплата материального стимулирования народных дружинников осуществляет отдел учета и бюджетного планирования Управления экономического развития Администрации Можайского городского округа Московской области, на основании настоящего Положения и табеля учета дежурств народных дружин.

Приложение
к Положению о поощрении
народных дружинников Можайского
городского округа
Московской области
от _____ № _____

«Согласовано»

(должность)

(ФИО)

(подпись)

Табель
учета дежурств народной дружины за период _____ 20__ г.

№ п/п	ФИО дружинника	количество часов
1.		
2.		
3.		
...		

Командир народной дружины
Можайского городского округа _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

АДМИНИСТРАЦИЯ
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22.11.2023 № 6169-П
Г. МОЖАЙСК

Об утверждении Порядка подачи документов, представляемых контролируемым лицами в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемых органами местного самоуправления Московской области, а также Перечня документов, направляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемых органами местного самоуправления Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
- 1) Порядок подачи документов, представляемых контролируруемыми лицами в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемых органами местного самоуправления Московской области;
- 2) Перечень документов, направляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемых органами местного самоуправления Московской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Фактор-инфо» и разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области в сети Интернет (www.admtozhaysk.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Можайского городского округа

Д.В. Мордвинцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Можайского городского округа
от 22.11.2023 № 6169-П

ПОРЯДОК**подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемых органами местного самоуправления Можайского городского округа Московской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи в Администрацию Можайского городского округа Московской области, в том числе структурные подразделения Администрации с правами юридического лица (далее – контрольный орган) юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) документов в электронном виде в рамках муниципального лесного контроля, муниципального жилищного контроля, муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципального контроля в сфере благоустройства, муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории Можайского городского округа Московской области (далее – муниципальный контроль) в соответствии с требованиями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), а также определяет формы данных документов.

2. Документы, предусмотренные настоящим Порядком, представляемые контролируемым лицам в контрольный орган в рамках муниципального контроля в электронном виде, подаются посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – РПГУ), расположенной в информационной телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.uslugi.mosreg.ru, в соответствии с формами, предусмотренными настоящим Порядком.

Использование форм документов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется исключительно при наличии возможности подачи таких документов по положению о виде муниципального контроля.

По результатам рассмотрения документов, представляемых контролируемым лицам в соответствии с настоящим Порядком, контролируемым лицам направляются контрольным органом документы в электронном виде посредством РПГУ.

3. С учетом части 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ документы направляются в контрольный орган в электронном виде посредством РПГУ.

4. Контролируемое лицо (его представитель) вправе обратиться в любой Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – МФЦ) в целях получения доступа к РПГУ для подачи документов в электронном виде, выдачи результатов предоставления государственных функций в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронной документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица контрольного органа и заверенного печатью МФЦ, а также для получения консультации по вопросу подачи документов в электронной форме посредством РПГУ.

5. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному органу документы на бумажном носителе.

6. Основаниями для отказа в приеме и регистрации документов, определенных настоящим Порядком, являются:

- 1) представление некачественных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;
- 2) некорректное заполнение обязательных полей при использовании специальной интерактивной формы на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным в РПГУ);
- 3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;
- 4) не представлен документ, удостоверяющий полномочия представителя контролируемого лица;
- 5) документ, подтверждающий полномочия представителя контролируемого лица, утратил силу.

7. При представлении в соответствии с требованиями статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ документов и сведений, представление которых установлено решением (предписанием об устранении выявленных нарушений) обязательных требований) до истечения срока, указанного в решении (предписании об устранении выявленных нарушений) обязательных требований), контролируемое лицо направляет в контрольный орган уведомление об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением необходимых документов.

Уведомление об исполнении решения (предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований) оформляется по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку.

7¹. По результатам рассмотрения уведомления об исполнении решения (предписания об устранении выявленных нарушений) обязательных требований) в течение 5 рабочих дней с момента его поступления:

1) при представлении контролируемым лицом до истечения срока, указанного в решении (предписании об устранении выявленных нарушений) обязательных требований), документов и сведений, представление которых установлено указанным решением (предписанием об устранении выявленных нарушений) обязательных требований), контрольный орган направляет контролируемому лицу письмо с информацией об исполнении решения (предписания об устранении выявленных нарушений) обязательных требований) контрольного органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа;

2) в случае, если документы и сведения, представление которых установлено указанным решением (предписанием об устранении выявленных нарушений), контролируемым лицом до истечения срока, указанного в решении (предписании об устранении выявленных нарушений), представлены, но на их основании невозможно сделать вывод об исполнении решения (предписания об устранении выявленных нарушений), контрольный орган направляет контролируемому лицу информационное письмо, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа, о невозможности сделать вывод об исполнении решения (предписания об устранении выявленных нарушений) и о проведении мероприятия муниципального контроля по истечении установленного ранее срока.

8. В соответствии со статьей 93 Федерального закона № 248-ФЗ при наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, контролируемое лицо не позднее 1 дня до указанного в решении (предписании об устранении выявленных нарушений) обязательных требований) срока устранения нарушения вправе направить ходатайство об отсрочке исполнения решения, в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Порядку.

К ходатайству об отсрочке исполнения решения (предписания об устранении выявленных нарушений) прилагаются документы, подтверждающие принятые контролируемым лицом меры (по собственной инициативе), необходимые для устранения нарушения в соответствии с решением (предписанием об устранении выявленных нарушений) обязательных требований).

8¹. Ходатайство об отсрочке исполнения решения (предписания об устранении выявленных нарушений) обязательных требований) рассматривается должностным лицом, вынесшим решение.

В течение 4 календарных дней с момента поступления ходатайства об отсрочке исполнения решения (предписания об устранении выявленных нарушений) обязательных требований) контролируемое лицо информируется контрольным органом о месте и времени его рассмотрения посредством направления уведомления, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

По результатам рассмотрения ходатайства об отсрочке исполнения решения (предписания об устранении выявленных нарушений) обязательных требований) в течение 10 календарных дней с момента его поступления уполномоченным должностным лицом контрольного органа принимается решение о результатах его рассмотрения и направляется контролируемому лицу.

9. В целях получения разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ в порядке, установленном положением о муниципальном контроле на территории Можайского городского округа Московской области (далее – Положение), контролируемое лицо направляет в контрольный орган заявку на проведение консультирования по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 3 к настоящему Порядку.

9¹. В течение 7 рабочих дней с момента поступления заявки на проведение консультирования контрольный орган направляет контролируемому лицу информационное письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

10. В случае, предусмотренном частью 5 статьи 80 Федерального закона № 248-ФЗ, в целях подачи в контрольный (надзорный) орган уведомления о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены контролируемым лицом ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены, контролируемое лицо направляет в контрольный орган информационное письмо по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 4 к настоящему Порядку, содержащее соответствующее уведомление.

10¹. В течение 5 рабочих дней с момента поступления информационного письма, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу информационное письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

11. В случае необходимости представления в контрольный орган иных сведений в рамках муниципального контроля, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, для представления которых типовая форма не утверждена, контролируемое лицо вправе направить в контрольный орган информационное письмо в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной приложением 4 к настоящему Порядку.

11¹. В течение 5 рабочих дней с момента поступления информационного письма, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу информационное письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

12. В случае необходимости исправления технической ошибки в решении контрольного органа контролируемое лицо вправе направить в контрольный орган информационное письмо по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 4 к настоящему Порядку.

12¹. В течение 5 рабочих дней с момента поступления информационного письма, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу информационное письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

13. Возражение на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований направляется контролируемым лицом в контрольный орган в порядке, установленном Положением.

Возражение на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемым лицом оформляется в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной приложением 5 к настоящему Порядку.

13¹. Рассмотрение возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента его поступления в порядке, предусмотренном Положением.

По результатам рассмотрения возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований контрольный орган принимает решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в форме отмены объявленного предостережения.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований надзорный орган направляет контролируемому лицу в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления такого возражения.

14. В случае необходимости разъяснения способа и порядка исполнения решения контрольного органа контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный орган ходатайством о разъяснении способа и порядка его исполнения в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной приложением 6 к настоящему Порядку.

14¹. Ходатайство о разъяснении способа и порядка исполнения решения рассматривается должностным лицом, вынесшим решение.

В течение 4 календарных дней с момента поступления ходатайства о разъяснении способа и порядка исполнения решения контролируемое лицо информируется контрольным органом о месте и времени его рассмотрения посредством направления уведомления, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

По результатам рассмотрения ходатайства о разъяснении способа и порядка исполнения решения в течение 10 календарных дней с момента его поступления уполномоченным должностным лицом контрольного органа принимается решение о результатах его рассмотрения и направляется контролируемому лицу.

15. В целях направления контролируемым лицом в контрольный орган истребуемых документов в форме электронного документа в соответствии с требованиями контрольного органа представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации, контролируемое лицо в установленный срок направляет сопроводительное письмо о направлении документов в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной приложением 7 к настоящему Порядку.

15¹. В течение 3 рабочих дней с момента поступления письма, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу информационное письмо о получении запрашиваемых документов, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

16. Контролируемое лицо вправе направить в контрольный орган уведомление о рассмотрении предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований) в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной в приложении 8 к настоящему Порядку.

16¹. В течение 3 рабочих дней с момента поступления уведомления, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу информационное письмо о получении уведомления, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

17. Контролируемое лицо вправе направить в контрольный орган ходатайство об ознакомлении с результатами мероприятий муниципального контроля и действий, относящихся к предмету мероприятия муниципального контроля, по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 9 к настоящему Порядку.

17¹. В течение 3 рабочих дней с момента поступления ходатайства, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

18. В соответствии с пунктом 4 статьи 36 Федерального закона № 248-ФЗ в целях представления согласия либо несогласия с результатами мероприятия муниципального контроля, а также действий контрольного органа, контролируемое лицо вправе направить в контрольный орган информационное письмо по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 4 к настоящему Порядку.

18¹. В течение 5 рабочих дней с момента поступления информационного письма, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу информационное письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

19. Контролируемое лицо вправе направить в контрольный орган пояснение (дополнительные сведения) по вопросам проведения мероприятий муниципального контроля (за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие контрольного органа с контролируемым лицом) по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 10 к настоящему Порядку.

19¹. В течение 3 рабочих дней с момента поступления пояснений по вопросам проведения мероприятий муниципального контроля (дополнительных сведений от лица) контрольный орган направляет контролируемому лицу письмо о получении пояснений, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

20. В случае, если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученных при осуществлении муниципального контроля контролируемым лицом в течение 10 рабочих дней с момента получения требования контрольного органа о предоставлении пояснений относительно выявленных в рамках документальной проверки ошибок, противоречий и несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученных при осуществлении муниципального контроля, направляет

письменные пояснения по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 11 к настоящему Порядку.

20¹. В течение 3 рабочих дней с момента поступления пояснений контролируемого лица относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученных при осуществлении муниципального контроля, контрольный орган направляет контролируемому лицу письмо о получении пояснений, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

21. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение срока, установленного в требовании контрольного органа о предоставлении документов, контролируемое лицо незамедлительно направляет в контрольный орган ходатайство о продлении срока предоставления истребуемых документов по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 12 к настоящему Порядку, содержащее уведомление о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

21¹. В течение 24 часов со дня получения ходатайства, указанного в пункте 21 настоящего Порядка, уполномоченное должностное лицо контрольного органа продлевает срок предоставления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующее решение и направляется контролируемому лицу.

22. В соответствии со статьей 94 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо вправе направить в контрольный орган ходатайство о приостановлении исполнения решения по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 13 к настоящему Порядку.

22¹. Ходатайство о приостановлении исполнения решения рассматривается должностным лицом контрольного органа, вынесшим решение.

В течение 4 календарных дней с момента поступления ходатайства о приостановлении исполнения решения контролируемое лицо информируется контрольным органом о месте и времени рассмотрения ходатайства посредством направления уведомления, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

По результатам рассмотрения ходатайства в течение 10 календарных дней с момента его поступления уполномоченным должностным лицом контрольного органа принимается решение о результатах его рассмотрения и направляется контролируемому лицу.

23. В соответствии со статьей 94 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо вправе направить в контрольный орган ходатайство о прекращении исполнения решения по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 14 к настоящему Порядку.

23¹. Ходатайство о прекращении исполнения решения рассматривается должностным лицом контрольного органа, вынесшим решение.

В течение 4 календарных дней с момента поступления ходатайства о прекращении исполнения решения контролируемое лицо информируется контрольным органом о месте и времени рассмотрения ходатайства посредством направления уведомления, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

По результатам рассмотрения ходатайства о прекращении исполнения решения в течение 10 календарных дней с момента его поступления уполномоченным должностным лицом контрольного органа принимается решение о результатах его рассмотрения и направляется контролируемому лицу.

24. В соответствии с частью 3 статьи 45 Федерального закона № 248-ФЗ в целях проведения контрольным органом профилактического мероприятия по инициативе контролируемого лица оно вправе направить в контрольный орган заявку на проведение профилактического визита по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 15 к настоящему порядку.

24¹. В течение 3 рабочих дней с момента поступления заявки, указанной в пункте 24 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о планировании проведения профилактического визита, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

25. В соответствии со статьей 94 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо вправе направить в контрольный орган ходатайство о возобновлении ранее приостановленного решения по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 16 к настоящему Порядку.

25¹. Ходатайство о возобновлении ранее приостановленного решения рассматривается должностным лицом контрольного органа, вынесшим решение.

В течение 4 календарных дней с момента поступления ходатайства о возобновлении ранее приостановленного решения контролируемое лицо информируется контрольным органом о месте и времени рассмотрения ходатайства посредством направления уведомления, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

По результатам рассмотрения ходатайства о возобновлении ранее приостановленного решения в течение 10 календарных дней с момента его поступления уполномоченным должностным лицом контрольного органа принимается решение о результатах его рассмотрения и направляется контролируемому лицу.

26. В случаях, установленных Положением, контролируемое лицо вправе направить в контрольный орган запрос о предоставлении письменного ответа в рамках консультирования по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 17 к настоящему Порядку.

26¹. В течение 7 рабочих дней с момента поступления запроса, указанного в пункте 26 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу письмо о результатах рассмотрения запроса, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

27. Контролируемое лицо в соответствии с частью 6 статьи 24 Федерального закона № 248-ФЗ вправе подать в контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 18 к настоящему Порядку.

27¹. В течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления, указанного в пункте 27 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

28. В соответствии с пунктом 3 статьи 36 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо в целях получения от контрольного органа информации о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового мероприятия муниципального контроля, в том числе в случае проведения указанного мероприятия, в рамках контроля за исполнением законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну, вправе направить в контрольный орган запрос информации о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового мероприятия муниципального контроля по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 19 к настоящему Порядку.

28¹. В течение 3 рабочих дней с момента поступления запроса, указанного в пункте 28 к настоящему Порядку, контрольный орган направляет письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

29. В случаях, установленных Положением, контролируемое лицо вправе представить ходатайство о переносе срока проведения мероприятия муниципального контроля по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 20 к настоящему Порядку, содержащее информацию о невозможности присутствия при проведении мероприятия муниципального контроля и обстоятельствах послуживших поводом для данного обращения.

29¹. Не позднее 2 рабочих дней с момента поступления ходатайства, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу решение о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

30. Контролируемое лицо в соответствии со статьей 51 Федерального закона № 248-ФЗ вправе подать в контрольный орган заявку на проведение самообследования в соответствии с формой, предусмотренной приложением 21 к настоящему Порядку, для проведения самостоятельной оценки соблюдения обязательных требований (самообследования) в автоматизированном режиме.

30¹. В течение 2 рабочих дней с момента поступления заявки, указанной в пункте 30 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу письмо со ссылкой на проведение самообследования или письмо с отказом прохождения самообследования.

31. Контролируемое лицо вправе по собственной инициативе посредством РПГУ отозвать документы, представленные в контрольный орган в соответствии с настоящим Порядком, до фактического получения результата их рассмотрения либо до дня окончания срока их рассмотрения.

При этом рассмотрение контрольным органом поступивших документов прекращается, что не препятствует повторной подаче документов, предусмотренных настоящим Порядком.

31¹. В течение 3 рабочих дней с момента отзыва документов в случаях, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка, контрольный орган направляет контролируемому лицу информационное письмо о прекращении рассмотрения представленных документов, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

Приложение 1
к Порядку подачи документов,
представляемых контролирующими лицами
электронным виде в рамках муниципальных
видов контроля, осуществляемого органами
местного самоуправления на территории
Можайского городского
Московской области

Форма уведомления об исполнении решения
(предписания об устранении выявленных нарушений)

(наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____

(наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об исполнении решения (предписания об устранении выявленных нарушений)

(наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

в отношении принято решение о выдаче _____

(наименование контролируемого лица)

предписания об устранении выявленных нарушений от «___» _____ 20__ г.

№ _____ со сроком исполнения до «___» _____ 20__ г. и, в соответствии

с которыми _____ (наименование контролируемого лица)

необходимо _____ (указываются предписываемые меры по устранению

нарушений обязательных требований)

Сообщаю о своевременном исполнении вышеуказанного предписания и прилагаю подтверждающие сведения и документы.

Приложение:

1. Копия решения от «___» _____ 20__ г. № _____.

2. Документы и (или) сведения, подтверждающие исполнение решения.

3. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____ (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку подачи документов,
представляемых контролирующими лицами
электронным виде в рамках муниципальных
видов контроля, осуществляемого органами
местного самоуправления на территории
Можайского городского
Московской области

Рекомендуемая форма ходатайства
об отсрочке исполнения решения (предписания)

(наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____

(наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

ХОДАТАЙСТВО

об отсрочке исполнения решения
(предписания об устранении выявленных нарушений)

(наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

в отношении принято решение о выдаче _____

(наименование контролируемого лица)

предписания об устранении выявленных нарушений от «___» _____ 20__ г.

№ _____ со сроком исполнения до «___» _____ 20__ г.

В связи с _____ (указываются причины, по которым требуется отсрочка исполнения решения),

что подтверждается _____ (указываются документы и (или) сведения, имеющие значение для решения,

вопроса о необходимости отсрочки исполнения решения)

прошу продлить срок исполнения решения (предписания об устранении выявленных нарушений) до «___» _____ 20__ г.

Приложение:

4. Копия решения от «___» _____ 20__ г. № _____.

5. Документы и (или) сведения, подтверждающие необходимость отсрочки исполнения решения.

6. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____ (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку подачи документов,
представляемых контролирующими лицами
электронным виде в рамках муниципальных
видов контроля, осуществляемого органами
местного самоуправления на территории
Можайского городского
Московской области

Рекомендуемая форма заявки на проведение консультирования

(наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____

(наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

ЗАЯВКА
на проведение консультирования
Прошу провести «___» _____ 20__ г. в _____ часов _____ минут консультирование по вопросу _____ (наименование контролируемого лица)

(указать вопрос (перечень вопросов), который (-ые) предусмотрен (-ы)

положением о виде контроля (надзора)

Консультирование прошу осуществить _____ (по телефону, посредством

видео-конференц-связи, на личном приеме)

Приложение:
Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____ (если

уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку подачи документов,
представляемых контролирующими лицами
электронным виде в рамках муниципальных
видов контроля, осуществляемого органами
местного самоуправления на территории
Можайского городского
Московской области

Рекомендуемая форма информационного письма

(наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____

(наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

(указываются сведения, которые контролируемое лицо считает необходимым сообщить

органу муниципального земельного контроля; документы с обоснованием их направления;

в случае направления сведений и (или) документов в рамках определенного мероприятия

муниципального контроля, профилактического мероприятия, необходимо

указать реквизиты _____

и (или) наименование проводимого мероприятия)

Приложение:

1. Документы и (или) сведения, направляемые в рамках информационного письма (при наличии).

2. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____ (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 5
к Порядку подачи документов,
представляемых контролирующими лицами
электронным виде в рамках муниципальных
видов контроля, осуществляемого органами
местного самоуправления на территории
Можайского городского
Московской области

Рекомендуемая форма возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

(наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____

(наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

ВОЗРАЖЕНИЕ

на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

(наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

направлено предостережение о недопустимости _____ (наименование контролируемого лица)

нарушения обязательных требований от «___» _____ 20__ г. № _____.

не согласен с выводами, изложенными _____ (наименование контролируемого лица)

в предостережении по следующим основаниям.

(указываются основания, по которым контролируемое лицо не согласно с выводами, изложенными

в предостережении, а также мерами, которые контролируемому лицу необходимо принять _____

по обеспечению соблюдения обязательных требований)

На основании изложенного, прошу отменить вынесенное в отношении предостережение о недопустимости нарушения _____ (наименование контролируемого лица)

обязательных требований от «___» _____ 20__ г. № _____.

Приложение:

1. Копия предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований от «___» _____ 20__ г. № _____.

2. Документы и (или) сведения, подтверждающие доводы контролируемого лица (при наличии).

3. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____ (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 6
к Порядку подачи документов,
представляемых контролирующими лицами
электронным виде в рамках муниципальных
видов контроля, осуществляемого органами
местного самоуправления на территории
Можайского городского
Московской области

Рекомендуемая форма ходатайства
о разъяснении способа и порядка исполнения решения

(наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____

(наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

ХОДАТАЙСТВО

о разъяснении способа и порядка исполнения решения

(наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

в отношении вынесено решение _____ (наименование контролируемого лица)

о _____ (указывается наименование решения, вынесенного в отношении контролируемого лица, его реквизиты и срок исполнения)

В соответствии с вышеуказанным решением _____ (наименование контролируемого лица)

необходимо _____ (указываются меры, которые необходимо принять

контролируемому лицу для исполнения решения)

На основании изложенного, прошу разъяснить способ и порядок исполнения указанного решения.

Приложение:

1. Копия решения от «___» _____ 20__ г. № _____.

2. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____ (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 7
к Порядку подачи документов,
представляемых контролирующими лицами
электронным виде в рамках муниципальных
видов контроля, осуществляемого органами
местного самоуправления Можайского
городского Московской области

Рекомендуемая форма
сопроводительного письма о направлении документов

(наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____

(наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

Сопроводительное письмо
о направлении документов

(наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

выдано (направлено) требование _____ (наименование контролируемого лица)

от «___» _____ 20__ г. № _____ о предоставлении документов необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения

контролируемым лицом обязательных требований.

Во исполнение указанного требования, направляю следующие сведения и (или) документы:

Приложение:

1. Копия требования от «___» _____ 20__ г. № _____.

2. Истребуемые документы и (или) сведения.

3. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____ (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 8
к Порядку подачи документов,
представляемых контролирующими лицами
электронным виде в рамках муниципальных
видов контроля, осуществляемого органами
местного самоуправления на территории
Можайского городского
Московской области

Рекомендуемая форма уведомления о рассмотрении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований

(наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____

(наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о рассмотрении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований

(наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

направлено предостережение о недопустимости _____ (наименование контролируемого лица)

нарушения обязательных требований от «___» _____ 20__ г. № _____.

настоящим уведомляет о следующих _____ (наименование контролируемого лица)

принятых по результатам рассмотрения вышеуказанного предостережения

мер по обеспечению соблюдения обязательных требований)

(указываются меры, принятые по обеспечению соблюдения обязательных требований)

Приложение:

1. Копия предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований от «___» _____ 20__ г. № _____.

2. Документы и (или) сведения, подтверждающие исполнение предостережения (при наличии).
 3. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____.
 (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 «___» _____ 20__ г.

Приложение 9
 к Порядку подачи документов, представляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского округа Московской области

Рекомендуемая форма ходатайства об ознакомлении с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету муниципального контроля

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)
 адрес: _____
 от _____ (наименование контролируемого лица)
 ИНН _____
 ОГРН/ОГРНИП _____
 адрес: _____
 тел.: факс: _____
 адрес эл. почты: _____

ХОДАТАЙСТВО

об ознакомлении с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету муниципального контроля

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль) в отношении на основании _____ (наименование контролируемого лица)
 (указываются реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия или задания, на основании которого проведено контрольное мероприятие)
 _____ проведено контрольное мероприятие)
 _____ (указывается вид контрольного мероприятия)

и (или) вид контрольного действия, с результатами которого необходимо ознакомиться

В соответствии с пунктом 4 статьи 36 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» прошу ознакомить _____ (наименование контролируемого лица)

с результатами _____ (указывается контрольное (надзорное) мероприятие и (или) контрольное (надзорное) действие, с результатами которого необходимо ознакомиться)

Приложение:
 Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 «___» _____ 20__ г.

Приложение 10
 к Порядку подачи документов, представляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского округа Московской области

Рекомендуемая форма пояснений по вопросам проведения контрольных мероприятий (дополнительных сведений от лица)

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)
 адрес: _____
 от _____ (наименование контролируемого лица)
 ИНН _____
 ОГРН/ОГРНИП _____
 адрес: _____
 тел.: факс: _____
 адрес эл. почты: _____

ПОЯСНЕНИЯ
 по вопросам проведения контрольного мероприятия

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль) в отношении на основании _____ (наименование контролируемого лица) решения от «___» _____ 20__ г. № _____ проведено (проводится) контрольное мероприятие в виде _____ (указывает вид контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом)

В рамках указанного контрольного мероприятия дополнительно хочу пояснить следующее _____ (пояснения контролируемого лица по вопросам, возникшим при проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

Приложение:
 3. Документы и (или) сведения, подтверждающие доводы, изложенные в пояснении (при наличии).
 4. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 «___» _____ 20__ г.

Приложение 11
 к Порядку подачи документов, представляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского округа Московской области

Рекомендуемая форма пояснений относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)
 адрес: _____
 от _____ (наименование контролируемого лица)
 ИНН _____
 ОГРН/ОГРНИП _____
 адрес: _____
 тел.: факс: _____
 адрес эл. почты: _____

ПОЯСНЕНИЯ

относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль) в отношении на основании _____ (наименование контролируемого лица) решения от «___» _____ 20__ г. № _____ проводится документарная проверка.
 По факту выявленных _____ (ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля) может пояснить следующее. _____ (наименование контролируемого лица)
 _____ (указываются пояснения контролируемого лица)

Приложение:
 1. Документы и (или) сведения, подтверждающие доводы, изложенные в пояснении (при наличии).
 2. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 «___» _____ 20__ г.

Приложение 12
 к Порядку подачи документов, представляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского округа Московской области

Рекомендуемая форма ходатайства о продлении срока предоставления истребуемых документов

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)
 адрес: _____
 от _____ (наименование контролируемого лица)
 ИНН _____
 ОГРН/ОГРНИП _____
 адрес: _____
 тел.: факс: _____
 адрес эл. почты: _____

ХОДАТАЙСТВО

о продлении срока предоставления истребуемых документов

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль) в отношении на основании _____ (наименование контролируемого лица) решения от «___» _____ 20__ г. № _____ организовано проведение _____ (указывается вид контрольного мероприятия) В ходе указанного контрольного мероприятия выдано (направлено) требование _____ (наименование контролируемого лица) от «___» _____ 20__ г. № _____ о предоставлении документов необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований. Вместе с тем, не имеет возможности _____ (наименование контролируемого лица) представить в течение установленного в указанном требовании срока _____ (указывается документ (перечень документов), представить который (-ые) не представляется возможным)

в связи с _____ (указываются обстоятельства, по которым невозможно представление истребуемых документов) что подтверждается _____ (указываются документы и (или) сведения, подтверждающие невозможность предоставления истребуемых документов) На основании изложенного, прошу продлить срок предоставления _____ (указывается документ (перечень документов), срок представления которых необходимо продлить) до «___» _____ 20__ г.

Приложение:
 1. Копия требования от «___» _____ 20__ г. № _____.
 2. Документы и (или) сведения, подтверждающие невозможность предоставления истребуемых документов в установленный срок.
 3. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 «___» _____ 20__ г.

Приложение 13
 к Порядку подачи документов, представляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского округа Московской области

Рекомендуемая форма ходатайства о приостановлении исполнения решения

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)
 адрес: _____
 от _____ (наименование контролируемого лица)
 ИНН _____
 ОГРН/ОГРНИП _____
 адрес: _____
 тел.: факс: _____
 адрес эл. почты: _____

ХОДАТАЙСТВО

о приостановлении исполнения решения

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль) в отношении на основании _____ (наименование контролируемого лица) о _____ (указывается наименование решения, вынесенного в отношении контролируемого лица, его реквизиты и срок исполнения) В связи с _____ (указываются причины, по которым требуется приостановление исполнения решения) что подтверждается _____ (указываются документы и (или) сведения, имеющие значение для решения вопроса о необходимости приостановления исполнения решения) прошу приостановить исполнение решения до _____ (указывается дата либо наступление обстоятельств, вызывающих необходимость приостановления исполнения решения)

Приложение:
 1. Копия решения от «___» _____ 20__ г. № _____.
 2. Документы и (или) сведения, подтверждающие необходимость приостановления исполнения решения.
 3. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 «___» _____ 20__ г.

Приложение 14
 к Порядку подачи документов, представляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского округа Московской области

Рекомендуемая форма ходатайства о прекращении исполнения решения

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)
 адрес: _____
 от _____ (наименование контролируемого лица)
 ИНН _____
 ОГРН/ОГРНИП _____
 адрес: _____
 тел.: факс: _____
 адрес эл. почты: _____

ХОДАТАЙСТВО

о прекращении исполнения решения

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль) в отношении вынесено решение _____ (наименование контролируемого лица) о _____ (указывается наименование решения, вынесенного в отношении контролируемого лица, его реквизиты и срок исполнения) В связи с _____ (указываются причины, по которым требуется прекращение исполнения решения) что подтверждается _____ (указываются документы и (или) сведения, имеющие значение для решения, вопроса о необходимости прекращения исполнения решения) прошу прекратить исполнение решения.

Приложение:
 1. Копия решения от «___» _____ 20__ г. № _____.
 2. Документы и (или) сведения, подтверждающие необходимость прекращения исполнения решения.
 3. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 «___» _____ 20__ г.

Приложение 15
 к Порядку подачи документов, представляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского округа Московской области

Рекомендуемая форма заявки на проведение профилактического визита

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)
 адрес: _____
 от _____ (наименование контролируемого лица)
 ИНН _____
 ОГРН/ОГРНИП _____
 адрес: _____
 тел.: факс: _____
 адрес эл. почты: _____

ЗАЯВКА
на проведение профилактического визита

Прошу провести в отношении _____ (наименование контролируемого лица) профилактический визит, предусмотренный в рамках _____, _____ (указывается вид муниципального контроля) в форме профилактической беседы _____ (с указанием места ее проведения – по фактическому адресу местонахождения контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи)

Приложение:
Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«___» _____ 20__ г.

Приложение 16
к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского Московского области

Рекомендуемая форма ходатайства о возобновлении ранее приостановленного решения

_____ (наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____ (наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

ХОДАТАЙСТВО

о возобновлении ранее приостановленного решения

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

в отношении _____ вынесено решение _____ (наименование контролируемого лица)

о _____ (указывается наименование решения, вынесенного в отношении контролируемого лица, его реквизиты и срок исполнения)

исполнение которого на основании _____ (указываются реквизиты решения, на основании

_____ которого исполнение было приостановлено) _____ (указывается наименование решения, на основании которого исполнение было приостановлено)

В настоящее время обстоятельства, послужившие основанием для приостановления исполнения решения, отпали в связи с _____ (указываются обстоятельства,

_____ которые послужили основанием для возобновления исполнения решения) _____ (указываются реквизиты ранее приостановленного решения)

На основании изложенного, прошу возобновить исполнение решения _____ (указываются реквизиты ранее приостановленного решения)

Приложение:

1. Копия решения от «___» _____ 20__ г. № _____ о приостановлении исполнения решения.

2. Документы и сведения, подтверждающие устранение обстоятельств, послуживших основанием для приостановления исполнения решения.

3. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____ (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«___» _____ 20__ г.

Приложение 17
к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского Московского области

Рекомендуемая форма запроса о предоставлении письменного ответа в рамках консультирования

_____ (наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____ (наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

ЗАПРОС

о предоставлении письменного ответа в рамках консультирования

просит представить письменный _____ (наименование контролируемого лица) ответ по следующим вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

_____ (указываются вопросы, перечень которых предусмотрен положением о виде контроля)

Ответ прошу направить в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приложение:
Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«___» _____ 20__ г.

Приложение 18
к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского Московского области

Рекомендуемая форма заявления об изменении категории риска осуществляемой деятельности либо категории риска принадлежащих контролируемому лицу (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска

_____ (наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____ (наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об изменении категории риска осуществляемой деятельности либо категории риска принадлежащих контролируемому лицу (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

_____ (указывается объект контроля, которому присвоена категория риска, а также наименование контролируемого лица, связанного с объектом контроля)

_____ (указывается присвоенная категория риска)

Однако, в связи с _____ (указываются причины (доводы), в соответствии с которыми

_____ контролируемое лицо считает, что объект контроля должен быть отнесен к иной категории риска,

_____ также указывается категория риска, к которой, по мнению контролируемого лица,

_____ должен быть отнесен объект контроля

На основании изложенного, прошу присвоить:

_____ (указывается объект контроля (перечень объектов контроля и категория (-и) риска,

_____ которая (-ые), по мнению контролируемого лица, соответствует данному (-ым) объекту (-ам) контроля)

Приложение:

1. Документы и (или) сведения, подтверждающие необходимость изменения иной категории риска.

2. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«___» _____ 20__ г.

Приложение 19
к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского Московского области

Рекомендуемая форма запроса информации о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия

_____ (наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____ (наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

ЗАПРОС

информации о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

в отношении _____ на основании _____ (наименование контролируемого лица)

решения от «___» _____ 20__ г. № _____ организовано проведение _____ (указывается вид контрольного мероприятия)

На основании пункта 3 статьи 36 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», прошу предоставить информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

Приложение:

1. Копия решения от «___» _____ 20__ г. № _____.

2. Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«___» _____ 20__ г.

Приложение 20
к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского Московского области

Рекомендуемая форма ходатайства о переносе срока проведения контрольного мероприятия

_____ (наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____ (наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

ХОДАТАЙСТВО

о переносе срока проведения контрольного мероприятия

_____ (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

в отношении _____ принято решение _____ (наименование контролируемого лица)

от «___» _____ 20__ г. № _____ о проведении _____ (указывается вид

_____ контрольного мероприятия)

Вместе с тем, присутствовать при проведении контрольного мероприятия не представляется возможным в связи с _____ (указываются обстоятельства (предусмотренные положением о виде

_____ невозможности присутствия контролируемого лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, _____ (или) сведения, подтверждающие невозможность

_____ или гражданином, при проведении контрольного мероприятия) _____ (документы и (или) сведения, подтверждающие невозможность

_____ присутствия при проведении контрольного мероприятия)

Приложение:

1. Копия решения от «___» _____ 20__ г. № _____.

2. Документы и (или) сведения, подтверждающие невозможность присутствия контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия.

Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«___» _____ 20__ г.

Приложение 21

к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемого органами местного самоуправления на территории Можайского городского Московского области

Рекомендуемая форма заявки на прохождение самообследования

_____ (наименование органа, осуществляющего

муниципальный контроль)

адрес: _____

от _____ (наименование контролируемого лица)

ИНН _____

ОГРН/ОГРНИП _____

адрес: _____

тел.: факс: _____

адрес эл. почты: _____

ЗАЯВКА

на прохождение самообследования

Прошу предоставить _____ доступ _____ (наименование контролируемого лица)

к информационному ресурсу для проведения самостоятельной оценки соблюдения обязательных требований (самообследования) в автоматизированном режиме.

Приложение:

Доверенность представителя от «___» _____ 20__ г. № _____. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Можайского городского округа от 22.11.2023 № 6169-П

Перечень документов, направляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемых органами местного самоуправления Можайского городского округа Московской области

В рамках утвержденных положений о муниципальном лесном контроле, муниципальном жилищном контроле, муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальном контроле в сфере благоустройства, муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории Можайского городского округа Московской области должностными лицами Администрации Можайского городского округа Московской области без обращения либо заявления контролируемых лиц осуществляется направление в адрес контролируемых лиц осуществляется направление в адрес информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенную в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.uslugi.mosreg.ru, следующих документов:

- решение о проведении инспекционного визита;
- решение о проведении документальной проверки;
- решение о проведении выездной проверки;
- акт инспекционного визита;
- акт документальной проверки;
- акт выездной проверки;
- предостережение о недопустимости обязательных требований;
- предписание об устранении выявленных нарушений;
- информационное письмо (с приложениями).